

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০০২.২১.১১৬৯

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৯

২০ জুলাই ২০২২

প্রজ্ঞাপন

ডাক অধিদপ্তরের কর্মকর্তা জনাব ফাতেমা খাতুন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা-কে সরকারি কর্মচারী আইন ২০১৮ (২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর ধারা ৪৩ (১)(ক) অনুযায়ী আগামী ১১/০৮/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ হতে অবসর প্রদান করা হলো।

২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা কার্যালয়ের ০৩/০৭/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের প্রতিবেদন নং-জিএ (ঘ)/পাতা-১১৯/৬১৩ মূলে প্রদত্ত ছুটির প্রত্যয়ন অনুসরণে তাঁর অনুকূলে ১২/০৮/২০২২ হতে ১১/০৮/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১২ (বারো) মাসের অবসর উত্তর ছুটি (পি.আর.এল) মঞ্জুর করা হলো।

০৩। তিনি বিধি অনুযায়ী ১৮ (আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পগ্রান্ডসহ অবসর এবং অবসর-উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

২০-৭-২০২২

মোহাম্মদ রফিকুল ইসলাম

উপসচিব

ফোন: ৯৫৭৪৪৫০

ফ্যাক্স: ০২ ৯৫১৫৫৯৯

ইমেইল: ds.post1@ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০০২.২১.১১৬৯/১(৫)

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪২৯

২০ জুলাই ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

- ১) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক), ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩) সিস্টেম এনালিস্ট, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

৪) একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৫) জনাব ফাতেমা খাতুন, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), মেট্রোপলিটন সার্কেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বাংলাদেশ ডাক বিভাগ

ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন।

স্টাফ-১ শাখা

শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

[www.bdpost.gov.bd](http://www.bdpost.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০২৭.১৮.৬৪১.৯৮.৩৭৮

তারিখ: ৬ শ্রাবণ ১৪২৯

২১ জুলাই ২০২২

অনুলিপি সদয় অবগতি/ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

২১-৭-২০২২

মোঃ আব্দুল হামিদ

শাখাকর্মকর্তা (স্টাফ-১)

ফোন: ৫৮১৬০৭১৪

ইমেইল: [staff1@bdpost.gov.bd](mailto:staff1@bdpost.gov.bd)

- ১) পোস্টমাস্টার জেনারেল, ঢাকা/খুলনা/চট্টগ্রাম/ঢাকা/রাজশাহী
- ২) জেনারেল ম্যানেজার (সকল)।
- ৩) অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী।
- ৪) অতিরিক্ত মহাপরিচালক (সকল), ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৫) প্রকল্প পরিচালক, জরাজর্নী ডাকঘর সমূহের সংস্কার/পনুর্বসন (২য় পর্যায়) (১ম সংশোধিত) প্রকল্প, ডাক অধিদপ্তর
- ৬) প্রকল্প পরিচালক, ডাক অধিদপ্তরের ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্প, ডাক অধিদপ্তর
- ৭) পরিচালক (সকল), ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
- ৮) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), তত্ত্বাবধায়কপ্রকৌশলী এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর
- ৯) সিনিয়র পোস্টমাস্টার , ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/ খুলনা জিপিও।
- ১০) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক) , ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ১১) সিনিয়র একাউন্টস অফিসার (পিএলআই হিসাব), পরিচালক (পিএলআই একাউন্টস) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর
- ১২) সিনিয়র হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সিনিয়র হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর
- ১৩) প্রোগ্রামার , সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ১৪) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) শাখা, পোস্টমাস্টার জেনারেল এর দপ্তর, মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা
- ১৫) শাখা কর্মকর্তা (সকল), ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, শেরে বাংলা নগর,